



REGULAMIN

§1 DEFINICJE

Przez użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia należy rozumieć:

- a) Regulamin - Regulamin Akademickiej Sieci Mieszkaniowej VIZJA.
- b) ASM VIZJA - Akademicka Sieć Mieszkaniowa VIZJA, która jest integralną częścią Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie;
- c) Kierownik ASM VIZJA - przedstawiciel uczelni w Akademickiej Sieci Mieszkaniowej VIZJA, który kieruje całokształtem działalności organizacyjno-administracyjnej i gospodarczej ASM VIZJA.
- d) AEH - Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie;
- e) Uczelnia - Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie;
- f) WSTI - Wyższa Szkoła Technologii Informatycznych w Warszawie;
- g) Student - osoba kształcąca się w Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie (AEH) bądź Wyższej Szkoły Technologii Informatycznych w Warszawie (WSTI);
- h) Lokal mieszkalny - lokal mieszkalny stanowiący odrębną nieruchomość, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz inne formy prawne własności, do którego AEH ma tytuł prawny. W lokalu mieszkalnym znajdują się pokoje, w których są przyznawane miejsca. Za zgodą Kierownika ASM VIZJA oraz wszystkich Mieszkańców w lokalu mieszkalnym mogą się pokoje koedukacyjne, w których miejsca przyznawane są indywidualnie (decyzja o przyznaniu lokalu/pokoju koedukacyjnym jest wydawana indywidualnie przez Kierownika ASM);
- i) Pokój - wyodrębniona część lokalu, przeznaczona do zakwaterowania Mieszkańca/Mieszkańców;
- j) Mieszkaniec - osoba zakwaterowana w lokalu mieszkalnym zarządzanym przez ASM VIZJA.

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje we wszystkich lokalach mieszkalnych zarządzanych przez ASM VIZJA oraz określa ogólne zasady jego funkcjonowania, w tym przyznawania, zmiany miejsc i wykwaterowania z lokali mieszkalnych ASM VIZJA, prawa i obowiązki ASM VIZJA i Mieszkańców.
2. Wszystkie lokale mieszkalne ASM VIZJA powinny być przedmiotem szczególnej ochrony i troski Mieszkańców, wyrażającej się w dbałości o utrzymanie go w należytym stanie i porządku.
3. Lokale mieszkalne ASM VIZJA są miejscem czasowego zamieszkania, miejsca do nauki i pracy indywidualnej, wypoczynku uprawnionych do tego Studentów.
4. W przypadku wolnych miejsc w lokalu mieszkalnym ASM VIZJA, mogą one być przydzielane osobom innym niż wymienione w ust. 3.
5. Mieszkańcy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz wszystkich zarządzeń i postanowień władz Uczelni.
6. W akademiku obowiązuje cisza nocna w godzinach 22:00 - 7:00, w czasie której zabrania się zachowywania w sposób zakłócający spokój mieszkańców.

§3 ZASADY KORZYSTANIA Z AKADEMII

1. Na terenie lokalu mieszkalnego ASM VIZJA zabrania się:
 - a) wnoszenia, spożywania alkoholu oraz przyjmowania środków odurzających albo podobnie działających substancji (np. dopalacze),

- b) palenia tytoniu i papierosów elektronicznych,
 - c) uprawiania gier hazardowych,
 - d) używania pomieszczeń i wyposażenia w lokalach mieszkalnych niezgodnie z przeznaczeniem pomieszczeń,
 - e) posiadania broni palnej i pneumatycznej,
 - f) używania kuchenek gazowych, elektrycznych, grzejników, pralek itp. poza pomieszczeniami do tego celu przeznaczonymi,
 - g) wprowadzania i trzymania zwierząt,
 - h) wnoszenia i przechowywania przedmiotów, które mogą stanowić niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia i mienia lub powodować niedogodności dla innych mieszkańców,
 - i) wymiany zamków w drzwiach pokoju i dorabiania kluczy bez zgody administracji,
 - j) udostępniania miejsca w pokoju innej osobie,
 - k) wrzucania do urządzeń sanitarnych przedmiotów, które mogłyby spowodować ich uszkodzenie lub wadliwe działanie,
 - l) wyrzucania przez okna jakichkolwiek przedmiotów,
 - m) zmiany miejsca lub pokoju w ASM VIZJA bez zgody Kierownika ASM VIZJA.
2. Do stosowania środków odpowiedzialności porządkowej uprawniony jest Kierownik ASM. Każde naruszenie Regulaminu ASM VIZJA może być ukarane:
- a) jednorazowym upomnieniem słownym lub pisemnym,
 - b) pisemnym ostrzeżeniem,
 - c) karą porządkową,
 - d) pozbawieniem prawa do zamieszkania w ASM VIZJA wraz z natychmiastowym wykwaterowaniem z zajmowanego pokoju.
3. Kara porządkowa, o której mowa w §3 ust. 2 lit. c) jest karą pieniężną, mierzoną proporcjonalnie w stosunku do przewinienia.

§4 ZAKWATEROWANIE

1. Zakwaterowanie Mieszkańców następuje według kolejności zgłoszeń.
2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie miejsca w lokalu mieszkalnym ASM VIZJA jest:
 - a) wypełnienie odpowiedniego wniosku (formularza) zgłoszeniowego (za pomocą systemu rekrutacyjnego po zalogowaniu na konto kandydata na studia lub przez Extranet);
 - b) dokonanie w terminie 7 dni od wypełnienia wniosku (formularza) zgłoszeniowego opłaty rezerwacyjnej w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100). W przypadku podjęcia zakwaterowania, opłata rezerwacyjna jest zaliczana na poczet opłat przewidzianych w umowie najmu za pierwszy miesiąc zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym ASM VIZJA.
3. Zgłoszona rezerwacja nie jest jednoznaczna z przyznaniem miejsca w kolejnym roku akademickim.
4. Każdy Mieszkaniec zobowiązany jest przed wprowadzeniem się do lokalu mieszkalnego wpłacić opłatę rezerwacyjną, o której mowa w ust. 2 lit. b) oraz kaucję w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych, 00/100) jako zabezpieczenie z tytułu ewentualnych szkód materialnych wyrządzonych w lokalu mieszkalnym ASM VIZJA oraz końcowego rozliczenia opłat.
5. Student mieszkający w lokalu mieszkalnym ASM VIZJA w poprzednim roku akademickim ma prawo do dokonania rezerwacji pokoju, z prawem pierwszeństwa, na kolejny rok bez obowiązku uiszczenia opłaty rekrutacyjnej.
6. W przypadku, gdy kandydat bądź Student, który dokonał skutecznie opłaty rezerwacyjnej:
 - a) nie zakwaterował się w lokalu mieszkalnym w wyznaczonym do tego terminie lub w przypadku rezygnacji z miejsca (także po rozpoczęciu zamieszkiwania), opłata ta nie podlega zwrotowi;
 - b) w wyjątkowych przypadkach, takich jak ciężka choroba czy inna sytuacja losowa uniemożliwiająca zamieszkanie w domu studenckim, na pisemny wniosek osoby, Kierownik ASM VIZJA może podjąć decyzję o zwrocie uiszczonej opłaty rezerwacyjnej w części lub w całości, pod warunkiem szczegółowego udokumentowania zaistniałej sytuacji;
 - c) nie zakwateruje się z powodów leżących po stronie ASM VIZJA, uiszczona opłata rezerwacyjna zostanie zwrócona w całości.
7. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zmiany pokoju, po uzyskaniu akceptacji Kierownika ASM VIZJA.
8. Przy zakwaterowaniu mieszkaniec zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.

§5 WYKWATEROWANIE

1. Wykwaterowanie oznacza zwrot przez Mieszkańca przekazanych mu zgodnie z Protokołem zdawczo - odbiorczym kompletu kluczy do pokoju, po wcześniejszym usunięciu z niego wszystkich przedmiotów stanowiących jego własność, przywróceniu pokoju i części wspólnych do stanu pierwotnego zgodnie z zawartą Umową najmu oraz stosownie do postanowień Kodeksu Cywilnego.
2. Wykwaterowanie jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy najmu.
3. Wykwaterowanie następuje najpóźniej ostatniego dnia miesiąca opłaconego przez Mieszkańca.
4. W przypadku stwierdzenia zniszczeń lub braków w wyposażeniu, Mieszkaniec ma obowiązek pokryć koszty naprawy, zniszczeń i zakupu nowego wyposażenia. Kwotę przeznaczoną na pokrycie naprawy, usunięcie szkody potrąca się z kaucji.

5. W przypadku, gdy kwota o której mowa powyżej przekracza wpłaconą kaucję, Mieszkaniec zobowiązuje się do różnicy w całości, w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia od Kierownika ASM VIZJA.
6. Po wykwaterowaniu Kierownik ASM VIZJA sporządza rozliczenie kaucji, o której mowa w §5 ust. 5.
7. Mieszkaniec może zostać wykwaterowany w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) nie opuszczenia lokalu mieszkalnego w terminie określonym w umowie najmu (wygaśnięcie umowy),
 - b) drastycznego naruszenia norm współżycia społecznego i uporczywego działania przeciwko porządkowi domowemu,
 - c) jeżeli jako student został skreślony z listy studentów lub zawieszony w prawach studenta decyzją komisji dyscyplinarnej bądź przebywa na długotrwałym urlopie, chyba że uzyskał odpowiednią zgodę na dalsze korzystanie z miejsca w lokalu mieszkalnym,
 - d) celowego uszkodzenia bądź kradzieży mienia ASM VIZJA lub mieszkańca lokalu mieszkalnego,
 - e) naruszenia nietykalności osobistej osób przebywających na terenie lokalu mieszkalnego,
 - f) zalegania (mimo upomnienia) z opłatami za pobyt w ASM VIZJA,
 - g) nieprzestrzegania stanu sanitarnego w pokoju lub lokalu mieszkalnym.
 - h) wykraczania w sposób rażący zapisów i obowiązujących zasad w Regulaminie ASM VIZJA.
8. Wykwaterowanie w trybie natychmiastowym oznacza obowiązek wyprowadzenia się z ASM VIZJA w ciągu 1 dnia (24 godzin).
9. Wykwaterowanie w trybie natychmiastowym nie zwalnia z obowiązku zapłaty wszelkich zaległych należności oraz rozliczenia się za Protokołem zdawczo - odbiorczym z wyposażenia i sprzętu zgodnie z umową najmu.
10. W przypadku nie wywiązania się Mieszkańca z obowiązku wykwaterowania się Kierownik ASM VIZJA ma prawo zawiadomienia stosownych służb w celu usunięcia z lokalu mieszkalnego ASM VIZJA osoby nieprawnie w nim przebywającej.

§6

PRAWA I OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA ASM VIZJA

1. Mieszkaniec ASM VIZJA ma prawo do:
 - a) swobodnego wchodzenia i wychodzenia z lokalu mieszkalnego (części wspólnej bądź pokoju), a także przebywania w nim w ciągu roku akademickiego,
 - b) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku znajdujących się na terenie lokalu mieszkalnego, zgodnie z ich przeznaczeniem przez całą dobę, przestrzegając ciszy nocnej,
 - c) przyjmowania gości spoza lokalu mieszkalnego w godz. 10.00 -18.00 (w przypadku stwierdzenia obecności gościa w pokoju najemcy po regulaminowych godzinach odwiedzin, może on zostać obciążony karą porządkową),
 - d) organizowania imprez okolicznościowych na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Mieszkaniec ASM VIZJA jest zobowiązany do:
 - a) zamieszkiwania w pokoju, który został mu przydzielony,
 - b) terminowego wnoszenia czynszu najmu,
 - c) przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22.00 do 7.00,
 - d) do niezwłocznego powiadamiania Kierownika ASM VIZJA o przebywaniu osób nieuprawnionych na terenie ASM VIZJA w godzinach od 18.00 do 10.00,
 - e) przestrzegania zasad i przepisów BHP, PPOŻ i ochrony mienia,
 - f) utrzymywania czystości i porządku we własnym pokoju oraz wspólnych pomieszczeniach, a także dbanie o właściwą eksploatację powierzonego wyposażenia,
 - g) ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności (w tym materialnej) za powierzone mienie i ewentualne szkody wyrządzone w lokalu mieszkalnym przez Mieszkańca, a także przez przyjmowanych przez niego gości,
 - h) do oszczędnego korzystania z wody i elektryczności w zakresie uiszczanej zaliczki w ustalonej kwocie w umowie najmu,
 - i) przestrzegania zasad współżycia mieszkańców, poszanowania prawa do niezakłóconej ciszy w czasie nauki i wypoczynku, nie narażania innych osób na szkodliwe lub uciążliwe skutki swego zachowania,
 - j) do przestrzegania Regulaminu ASM VIZJA oraz do podporządkowania się decyzjom Kierownika ASM VIZJA wydanym w zakresie jego kompetencji,
 - k) do niezwłocznego powiadamiania Kierownika ASM VIZJA o wypadku lub chorobie zakaźnej współmieszkańca, zaistniałych na terenie lokalu mieszkalnego,
 - l) do zgłaszania Kierownika ASM VIZJA wszelkich zauważonych usterek technicznych Kierownikowi ASM VIZJA w ciągu 2 dni od ich zaistnienia,
 - m) do okazania umowy najmu pokoju, potwierdzeń dokonanych płatności i innych stosownych dokumentów każdorazowo na żądanie przedstawicieli Uczelni,
 - n) do posprzątkania pokoju/lokalu mieszkalnego przez wykwaterowaniem bez względu na kolejność wyprowadzki.
3. Spory pomiędzy Mieszkańcami wynikające z zamieszkiwania w ASM VIZJA rozpatruje Kierownik ASM.

§7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Bez konieczności informowania Mieszkańców, w tym również podczas nieobecności w lokalach mieszkalnych i pokojach mogą być dokonywane kontrole w sytuacjach, gdy istnieje podejrzenie o:
 - a) zagrożenie życia lub zdrowia Mieszkańca,
 - b) naruszenie obowiązujących przepisów prawnych oraz przepisów niniejszego Regulaminu,
 - c) awarię wymagającą niezwłocznej naprawy.
2. Kontrole o których mowa w ust. 1, może dokonywać Kierownik ASM VIZJA lub upoważniony przez niego pracownik.
3. Podczas nieobecności mieszkańców lokalu mieszkalnego, o których mowa w ust. 1, można dokonywać jedynie z ważnych powodów. Po sporządzonej kontroli należy sporządzić protokół i powiadomić o tym fakcie Mieszkańców pokoju lub segmentu.
4. Administracja ASM VIZJA nie ponosi odpowiedzialności za prywatne rzeczy Mieszkańców, które znajdują się na terenie lokalu mieszkalnego.
5. Mieszkaniec ponosi pełną, indywidualną odpowiedzialność za powierzone mu na podstawie umowy najmu mienie.
6. Za wszystkie ewentualne uszkodzenia i braki w częściach wspólnych lokalu mieszkalnego jego mieszkańcy ponoszą odpowiedzialność solidarną. Wyłączenie odpowiedzialności jest możliwe jedynie poprzez udowodnienie przez mieszkańców, iż ww. uszkodzenia i braki zostały wywołane wyłącznie działaniem o charakterze przestępczym lub siłą wyższą.

§8 ZASADY ODWIEDZIN

1. Odwiedziny w akademiku mogą odbywać się w godzinach 10.00 -18.00. Mieszkaniec może przyjmować gości poza godzinami odwiedzin wyłącznie za zgodą i po ustaleniu z Kierownikiem ASM VIZJA.
2. Osoby odwiedzające zobowiązane są do przestrzegania zasad Regulaminu.
3. Osoby będące w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego nie mają prawa wstępu na teren lokalu.
4. Osoba odwiedzająca może, w uzasadnionych przypadkach, korzystać z noclegu w pokoju osoby odwiedzanej po uprzednio uzyskaniu zgody Kierownika ASM VIZJA oraz wyrażeniu zgody przez współmieszkańców.
5. Administracja ma prawo kontroli tożsamości wszystkich osób przebywających na jego terenie o każdej porze, szczególnie osób posługujących się kluczem do pokoju.
6. Za zachowanie osób odwiedzających odpowiedzialna jest osoba przyjmująca, która również odpowiada materialnie za szkody wyrządzone przez jego gości.
7. Administracja ma prawo, w uzasadnionych przypadkach, zakazać wstępu na teren ASM VIZJA osobom z zewnątrz oraz nakazać natychmiastowe opuszczenie budynku osobom zakłócającym spokój mieszkańców.
8. W razie konieczności administracja lub osoby przez nią upoważnione mają obowiązek wezwać właściwe służby porządkowe.
9. Imprezy okolicznościowe na terenie ASM VIZJA mogą być organizowane tylko na podstawie indywidualnej zgody Kierownika ASM VIZJA, określającej ich tryb i zasady.
10. Szkody i zakłócenia porządku spowodowane przez uczestników imprezy odpowiada - z wyłączeniem sprawców - organizator imprezy, chyba że dopełni wszystkich obowiązków nałożonych na niego przez Kierownika ASM VIZJA przy udzieleniu zgody oraz udowodni, iż przedsięwziął odpowiednie działania w celu zapobieżenia szkodzie lub zakłóceniu porządku.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sporne sprawy nieujęte w niniejszym Regulaminie dotyczące Mieszkańców rozstrzygane są w drodze decyzji Kierownika ASM VIZJA.
3. Organem odwoławczym we wszystkich sprawach wynikających z niniejszego Regulaminu jest właściwy Dyrektor Finansowy.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje Mieszkańca od momentu podpisania umowy najmu.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Oświadczam, że zapoznałem się z niniejszym Regulaminem
i zobowiązuje się go przestrzegać.

.....
Data, Podpis Mieszkańca